

R O M Â N I A  
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



NESECRET  
București

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE

**DISPOZIȚIA**  
**INSPECTORULUI GENERAL AL INSPECTORATULUI GENERAL AL**  
**POLIȚIEI ROMÂNE**

Nr. 41 din 18.05.2021

**pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în *Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor***

Având în vedere scopul prevăzut la art. 1 alin. (1) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, de prevenire și combatere a faptelor de natură sexuală, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, prevăzute și pedepsite de legea penală, precum și de evitare a riscului recidivei,

Ținând seama de atribuțiile stabilite în sarcina structurilor Poliției Române potrivit dispozițiilor Legii nr. 118/2019, cu modificările ulterioare, și de necesitatea stabilirii modului de organizare a acestora,

În temeiul art. 10 din Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, republicată, cu completările ulterioare,

inspectorul general al Inspectoratului General al Poliției Române emite următoarea

**DISPOZIȚIE:**

**Art. 1** – Se aprobă **Metodologia privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în *Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor***, prevăzută în **Anexa** la prezenta dispoziție, ce face parte integrantă din aceasta.

**Art. 2** – Toate structurile Poliției Române au obligația de a acorda sprijin structurilor de investigații criminale și celor de ordine publică, conform competențelor, în activitățile de cunoaștere, supraveghere și identificare operativă a persoanelor înscrise în ***Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor***, desfășurate potrivit prevederilor prezentei dispoziții.

**Art. 3** – (1) Difuzarea prezentei dispoziții către structurile interesate se face prin grija Direcției de Investigații Criminale din cadrul Inspectoratului General al Poliției Române.

(2) Conducerea inspectoratelor de poliție județene și a Direcției Generale de Poliție a Municipiului București ia măsurile necesare astfel încât prezenta dispoziție să fie adusă la cunoștința structurilor subordonate cu atribuții pe această problemă, în vederea punerii în aplicare a prevederilor acesteia.

**Art. 4** – Prezenta dispoziție intră în vigoare la data operaționalizării **Registrului național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor.**

**INSPECTOR GENERAL**

*Chester de poliție*

**Benone Marian MATEI**



**Î. INSPECTOR GENERAL  
ADJUNCT**

*Chestor de poliție*

*Mircea*  
**Eduard MIRITESCU**

**INSPECTOR GENERAL  
ADJUNCT**

*Chestor de poliție*

*Carmen*  
**Carmen Camelia ȚUICU**

**Î. INSPECTOR GENERAL  
ADJUNCT**

*Chestor de poliție*

*Florentin*  
**Florentin BRĂCEA**

**DIRECTOR AL DIRECȚIEI DE INVESTIGAȚII  
CRIMINALE**

*Comisar-șef de poliție*

*Adrian*  
**Adrian Ciprian MIRON**

**DIRECTOR AL DIRECȚIEI DE ORDINE  
PUBLICĂ**

*Comisar-șef de poliție*

*Vasile*  
**Vasile ARMAȘU**

**DIRECTOR AL DIRECȚIEI DE COMUNICAȚII ȘI  
TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**

*Comisar-șef de poliție*

*Cristian*  
**Cristian PAUNAS**

**DIRECTOR AL DIRECȚIEI CAZIER JUDICIAR,  
STATISTICĂ ȘI EVIDENȚE OPERATIVE**

*Comisar-șef de poliție*

*Viorel-Traian*  
**Viorel-Traian MIHAIȚĂ**

**DIRECTOR AL CENTRULUI DE COOPERARE  
POLIȚIENEASCĂ INTERNAȚIONALĂ**

*Comisar-șef de poliție*

*Andrei*  
**Andrei LINTĂ**

**DIRECTOR AL INSTITUTULUI NAȚIONAL DE  
CRIMINALISTICĂ**

*Chestor de poliție*

*Romica*  
**Romica POTORAC**

**DIRECTOR AL DIRECȚIEI DE POLIȚIE  
TRANSPORTURI**

*Chestor de poliție*

*Dragoș*  
**Dragoș NICU**

**Î. DIRECTOR AL DIRECȚIEI  
RUTIERE**

*Comisar-șef de poliție*

*George*  
**George GRIGORE**

**Î. DIRECTOR AL UNITĂȚII CENTRALE DE  
ANALIZĂ A INFORMAȚIILOR**

*Comisar-șef de poliție*

*Marian-Irinel*  
**Marian-Irinel JINGA**

**CORPUL NAȚIONAL AL POLIȚIȘTILOR**

**PREȘEDINTE**

*Petre*  
**Petre STANCU**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**

*Comisar-șef de poliție*

*Foschina Sabin Gabriel*  
**FOSCHINA SABIN GABRIEL**



## METODOLOGIE

**privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Poliției Române  
pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în  
Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de  
exploatare a unor persoane sau asupra minorilor**

### CAPITOLUL I

#### Dispoziții generale

**Art. 1** – (1) Prezenta metodologie reglementează desfășurarea de către structurile competente ale Poliției Române a activităților specifice pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în **Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor**, denumit în continuare *Registrul*, în scopul prevenirii și combaterii faptelor de natură sexuală, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, prevăzute și pedepsite de legea penală, precum și pentru a evita riscul recidivei.

(2) Registrul este o aplicație informatică pentru evidența persoanelor care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, organizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, denumită în continuare *legea*, fiind constituit ca o evidență distinctă de cea a cazierului judiciar în cadrul Sistemului Național de Evidență Informatizată a Cazierului Judiciar.

(3) Persoanele care fac obiectul legii sunt înregistrate în Registru pe **principiul locului de naștere**, de către structurile de cazier judiciar, statistică și evidențe operative.

**Art. 2** – În înțelesul prezentei metodologii, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

a) *activitate de supraveghere* - activitatea specifică desfășurată de către structurile competente ale Poliției Române pentru cunoașterea, supravegherea și identificarea operativă a persoanelor înscrise în Registru, potrivit legii;

b) *alertă* – semnalare în cadrul Registrului, generată de către polițistul de caz, pe parcursul activității de supraveghere, în funcție de statusul persoanei înscrise în Registru în cadrul dosarului electronic de supraveghere la un anumit moment;

c) *dosar electronic de supraveghere (DES)* - secțiune a Registrului, reprezentând instrumentul de lucru destinat gestionării datelor și informațiilor existente cu privire la persoana înscrisă în Registru, în scopul verificării respectării de către aceasta a obligațiilor prevăzute de lege;

d) *fișă generală a persoanei înscrise în Registru* – document, respectiv secțiune accesibil/accesibilă prin consultarea Registrului cuprinzând totalitatea datelor implementate în cadrul acestuia cu privire la o persoană înscrisă în Registru, al cărui model este prevăzut în **Anexa nr. 1**;

e) *fișă sinteză a persoanei înscrise în Registru* – document, respectiv secțiune accesibil/accesibilă prin consultarea Registrului de către polițiștii operativi, cuprinzând un set de date necesare identificării persoanei înscrise în Registru, precum și eventuale alerte implementate în Registru cu privire la aceasta, al cărui model este prevăzut în **Anexa nr. 2**;

f) *grafic de prezentă* - document cu caracter de organizare, planificare și evidență a prezentărilor la sediul poliției a persoanei înscrise în Registru, în conformitate cu art. 12 alin. (1) din lege, al cărui model este prevăzut în **Anexa nr. 3**;

g) *informare* - document prin care organele de poliție, în conformitate cu art. 11 alin. (6) din lege, aduc la cunoștință unei persoane ale cărei date biometrice au fost preluate anterior înscrierii în Registru, în cadrul unei alte proceduri legale, faptul că este înscrisă în acesta, precum și obligațiile ce îi revin potrivit legii ca urmare a înscrierii, al cărui model este prevăzut în **Anexa nr. 4**;

h) *înștiințare* – document prin care organele de poliție, în conformitate cu art. 11 alin. (4) și (5) din lege, aduc la cunoștință persoanei înscrise în Registru faptul că este înscrisă în această aplicație informatică și are obligația de a se prezenta pentru efectuarea operațiunilor de fotografiere, înregistrare dactiloscopică și prelevare de probe biologice, al cărui model este prevăzut în **Anexa nr. 5**;

i) *polițist de caz* - polițistul căruia i-a fost repartizat dosarul electronic de supraveghere (DES) și are competența de a desfășura activități de supraveghere, conform prezentei metodologii, cu drepturi de implementare, modificare, vizualizare și emitere a documentelor specifice și drept de acces la *fișa generală a persoanei înscrise în Registru*;

j) *polițist operativ* - polițistul care, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, verifică/legitimează o persoană înscrisă în Registru, și care are drept de acces la *fișa sinteză a persoanei înscrise în Registru*;

k) *structură* - componentă funcțională a unității, indiferent de nivelul de organizare, având atribuții specifice potrivit prezentei metodologii;

l) *unitate* - denumire generică ce include oricare dintre structurile prevăzute la art. 5 lit. a) și b) din Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, republicată, cu completările ulterioare;

**Art. 3** – Activitatea de supraveghere a persoanelor înscrise în Registru se realizează de către organele de poliție prin intermediul *dosarului electronic de supraveghere (DES)*, denumit în continuare DES.

**Art. 4** - Activitatea de supraveghere se desfășoară având la bază principiul competenței teritoriale a organului de poliție pe raza căruia își au domiciliul, reședința sau se află imobilul în care locuiesc efectiv persoanele înscrise în Registru.

**Art. 5** - (1) În mediul urban, competența materială aparține structurilor de poliție de investigații criminale, organizate la nivel de inspectorat județean, poliție municipală, poliție orășenească, secție de poliție urbană sau poliția stațiunii.

(2) În mediul rural, competența materială aparține structurilor de poliție de ordine publică, organizate la nivel de secție de poliție rurală, poliție comunală sau post de poliție.

## CAPITOLUL II

### Rolul și atribuțiile în cadrul unui dosar electronic de supraveghere (DES)

**Art. 6** - (1) Operarea datelor informatice în cadrul unui DES se realizează conform *Manualului de utilizare al aplicației*.

(2) DES este generat în mod automat de Registru, după implementarea datelor de către structura de cazier judiciar, statistică și evidențe operative, și este repartizat Direcției Generale de Poliție a Municipiului București/inspectoratului de poliție județean, denumite în continuare D.G.P.M.B./I.P.J., pe raza căruia se află domiciliul/reședința persoanei înscrise în Registru sau se află imobilul în care aceasta locuiește efectiv.

(3) În situația în care pentru o persoană înscrisă în Registru nu este identificat niciunul dintre criteriile de repartizare prevăzute la alin. (2), DES este repartizat Direcției de Investigații Criminale din cadrul Inspectoratului General al Poliției Române, denumit în continuare I.G.P.R., structură cu competență teritorială generală.

(4) Pentru fiecare persoană înscrisă în Registru se generează un singur DES, căruia Registrul îi atribuie un număr unic de înregistrare în aplicație.

**Art. 7** – În gestionarea unui DES în Registru, se atribuie următoarele roluri:

a) *rol de master DES* - Direcției de Investigații Criminale, din cadrul I.G.P.R., prin Biroul supravegheri judiciare – structură cu competență generală de coordonare, monitorizare și evaluare la nivel național pe problematica supravegherii persoanelor înscrise în Registru;

b) *rol de supervizor DES* - Serviciului de Investigații Criminale, din cadrul D.G.P.M.B./I.P.J., prin Biroul supravegheri judiciare, structură cu atribuții specifice la nivelul unității teritoriale de poliție, precum și de coordonare, monitorizare și evaluare la nivel teritorial pe problematica supravegherii persoanelor înscrise în Registru;

c) *rol de supervizor local DES* - șefului Poliției municipale, orășenești sau a stațiunii, respectiv șefului secției de poliție din cadrul D.G.P.M.B., cu competență de coordonare, monitorizare și evaluare pe problematica supravegherii persoanelor înscrise în Registru, la nivelul structurii;

d) *rol de alocare a DES* - șeful biroului de investigații criminale și șefului secției de poliție rurală/poliției comunale, cu competență de coordonare, monitorizare și evaluare pe problematica supravegherii persoanelor înscrise în Registru, la nivelul structurii.

**Art. 8** - Biroului supravegheri judiciare din cadrul Direcției de Investigații Criminale îi revin următoarele atribuții:

a) verifică Registrul permanent pentru a stabili dacă există un DES nou intrat în evidența direcției și repartizează DES către polițiștii din subordine;

b) avizează solicitările de declinare a DES și repartizează DES către alte unități teritoriale de poliție competente;

c) desfășoară activități de supraveghere, conform legii și prezentei metodologii, a persoanelor înscrise în Registru a căror DES a fost repartizat Direcției de Investigații Criminale;

d) efectuează verificări sau realizează evaluări privind activitățile de supraveghere a persoanelor înscrise în Registru conform legii și prezentei metodologii;

e) acordă sprijin de specialitate structurilor prevăzute la art. 7 lit. b)-d);

f) întocmește analize statistice sau alte materiale solicitate de către conducerea I.G.P.R. sau a Direcției de Investigații Criminale;

g) informează conducerea I.G.P.R. sau a Direcției de Investigații Criminale, periodic sau ori de câte ori se solicită, cu privire la situația pe linia gestionării problematicei persoanelor înscrise în Registru;

h) acordă drepturi de implementare, modificare, vizualizare și emiteră a documentelor specifice, în scopul gestionării electronice a DES, polițiștilor de caz din cadrul structurii proprii.

**Art. 9** - Biroului supravegheri judiciare din cadrul Serviciului de investigații criminale al D.G.P.M.B./I.P.J., îi revin următoarele atribuții:

a) verifică Registrul permanent pentru a stabili dacă există un DES nou intrat în evidența D.G.P.M.B./I.P.J. și repartizează DES către unitatea de poliție prevăzută la art. 7 lit. c), după caz, potrivit principiilor prevăzute la art. 4 și 5;

b) avizează solicitările structurilor din subordinea D.G.P.M.B./I.P.J. de declinare a DES către alte structuri din cadrul aceluiași D.G.P.M.B./I.P.J. sau către alte I.P.J./D.G.P.M.B., după caz;

c) efectuează verificări sau realizează evaluări privind activitățile de supraveghere a persoanelor înscrise în Registru conform legii și prezentei metodologii;

d) acordă sprijin de specialitate structurilor teritoriale din subordinea D.G.P.M.B./I.P.J. în domeniul de referință;

e) întocmește analize statistice sau alte materiale solicitate de către conducerea I.G.P.R./I.P.J./D.G.P.M.B. sau a Direcției de Investigații Criminale;

f) informează conducerea I.P.J./D.G.P.M.B. sau a Direcției de Investigații Criminale, periodic sau ori de câte ori se solicită, cu privire la situația pe linia gestionării problematicei persoanelor înscrise în Registru;

g) acordă drepturi de implementare, modificare, vizualizare și emiteră a documentelor specifice, în scopul gestionării electronice a DES, pentru polițiștii de caz din structurile I.P.J./D.G.P.M.B..

**Art. 10** – (1) Șefului Poliției municipale, orășenești sau a stațiunii, îi revin următoarele atribuții:

a) verifică permanent Registrul pentru a stabili dacă există un DES nou intrat în evidența structurii și îl repartizează, de îndată, către structura competentă teritorial;

b) avizează solicitările structurilor aflate în coordonare de declinare a unui DES către alte structuri aflate în coordonare;

c) solicită Biroului supravegheri judiciare, din cadrul Serviciului de Investigații Criminale, avizarea declinării unui DES aflat în lucru la structurile subordonate, atunci când transferul se face către structuri din cadrul aceluiași I.P.J. sau către alte unități de nivel I.P.J./D.G.P.M.B.;

d) monitorizează, coordonează și are responsabilitatea desfășurării activității de supraveghere conform legii și a prezentei metodologii;

e) efectuează verificări sau realizează evaluări privind activitățile de supraveghere a persoanelor înscrise în Registru conform legii și prezentei metodologii;

f) redistribuie DES în cadrul structurilor aflate în subordonare, în situația în care polițistul de caz nu își mai poate îndeplini atribuțiile, ca urmare a intervenirii unui caz de încetare a raportului de serviciu sau a unui caz de modificare ori suspendare a raporturilor de serviciu;

g) informează conducerea inspectoratului județean de poliție, periodic sau ori de câte ori se solicită, cu privire la situația pe linia gestionării problematicei persoanelor înscrise în Registru.

(2) Repartizarea DES potrivit alin. (1) lit. a) se realizează de îndată, după cum urmează:

a) pentru persoanele înscrise în Registru care locuiesc *în mediul urban*:

i) *secției de poliție urbană*, pentru polițiile municipale care au în structura lor organizatorică astfel de structuri;

ii) *biroului de investigații criminale*, acolo unde este constituit;

iii) *polițiștilor* din cadrul formațiunii de investigații criminale;

b) pentru persoanele înscrise în Registru care locuiesc *în mediul rural*:

i) *secției de poliție rurală/poliției comunale* aflată în coordonare;

ii) *unui polițist din cadrul postului de poliție comună subordonat nemijlocit poliției municipale sau orășenești*.

**Art. 11** - Șefului secției de poliție din cadrul D.G.P.M.B. îi revin următoarele atribuții:

a) verifică permanent Registrul pentru a stabili dacă există un DES nou intrat în evidența structurii de poliție și îl repartizează, de îndată, către Biroul de investigații criminale, denumit în continuare B.I.C.;

b) avizează solicitările B.I.C. de declinare a DES către alte secții de poliție din cadrul D.G.P.M.B.;

c) solicită Biroului supravegheri judiciare, din cadrul Serviciului de Investigații Criminale, avizarea de declinare a unui DES aflat în lucru către alte unități dintre cele prevăzute la art. 5 lit. b) din Legea nr. 218/2002, republicată, cu completările ulterioare;

d) monitorizează, coordonează și are responsabilitatea desfășurării activității de supraveghere conform legii și prezentei metodologii;

e) efectuează verificări sau realizează evaluări privind activitățile de supraveghere a persoanelor înscrise în Registru conform legii și prezentei metodologii;

f) redistribuie DES în cadrul secției de poliție, în cazul în care polițistul de caz nu își mai poate îndeplini atribuțiile, ca urmare a intervenirii unui caz de încetare a raportului de serviciu sau a unui caz de modificare ori suspendare a raporturilor de serviciu;

g) informează conducerea D.G.P.M.B., periodic sau ori de câte ori se solicită, cu privire la situația pe linia gestionării problematicei persoanelor înscrise în Registru.

**Art. 12** - Șefului biroului de investigații criminale și șefului secției de poliție rurală/poliției comunale/postului de poliție comună le revin următoarele atribuții:

a) alocă DES către polițiștii din subordine, cu atribuții pe linia supravegherii persoanelor înscrise în Registru;

b) monitorizează, coordonează și are responsabilitatea desfășurării activității de supraveghere conform legii și prezentei metodologii;

c) efectuează verificări sau realizează evaluări privind activitățile de supraveghere a persoanelor înscrise în Registru conform legii și prezentei metodologii;

d) redistribuie DES în cadrul structurii, în cazul în care polițistul de caz nu își mai poate îndeplini atribuțiile, ca urmare a intervenirii unui caz de încetare a raportului de serviciu sau a unui caz de modificare ori suspendare a raporturilor de serviciu.

**Art. 13** - Șefii structurilor de poliție cu rol de repartizare, respectiv redistribuire, a DES pot fi sprijiniți în îndeplinirea atribuțiilor de către alți polițiști, anume desemnați în acest scop.

## **CAPITOLUL III**

### **Activitatea de supraveghere a persoanelor înscrise în Registru**

#### **Secțiunea I**

#### **Supravegherea persoanelor fizice condamnate în România ori împotriva cărora s-au luat alte măsuri cu caracter penal, precum și a celor față de care au fost dispuse măsuri procesual penale**

**Art. 14** – (1) După repartizarea unui DES, în termen de 3 zile de la aceasta, polițistul de caz procedează la verificarea competenței, prin efectuarea următoarelor activități, fără a se limita la acestea:

- a) verificări în bazele de date la care are acces și în portalul InterID;
- b) verificări și investigații la adresa de domiciliu/reședință pentru a se stabili dacă persoana care face obiectul DES locuiește efectiv la adresa menționată în Registru;
- c) completarea câmpurilor predefinite din Registru referitoare la datele de contact ale polițistului de caz.

(2) Rezultatul verificărilor prevăzute la alin. (1) se consemnează într-un proces-verbal care se prezintă șefului structurii pentru a stabili, după caz, următoarele:

- a) fie începerea activității de supraveghere, dacă în urma verificărilor efectuate potrivit alin. (1) lit. b) rezultă că persoana care face obiectul DES locuiește la adresa menționată în Registru;

b) fie declinarea DES către structura de poliție competentă teritorial, dacă în urma verificărilor efectuate potrivit alin. (1) lit. b) rezultă că persoana care face obiectul DES locuiește pe raza altei unități/structuri de poliție.

(3) Declinarea DES către unitatea/structura de poliție competentă teritorial potrivit alin. (2) lit. b) se realizează de către polițistul de caz prin intermediul Registrului, cu avizul persoanei competente potrivit art. 8 lit. b), art. 9 lit. b) art. 10 lit. b) sau art. 11 lit. b), după caz, potrivit fluxului prevăzut în **Anexa nr. 6**.

**Art. 15** – (1) În situația în care s-a stabilit începerea activității de supraveghere potrivit art. 14 alin. (2) lit. a) iar persoana care face obiectul DES nu are prelevate datele dactiloscopice, fotografia și probele biologice, polițistul de caz procedează la printarea din Registru a înștiințării și la comunicarea acesteia către persoana în cauză.

(2) În situația în care s-a stabilit începerea activității de supraveghere potrivit art. 14 alin. (2) lit. a) iar persoana care face obiectul DES are prelevate datele dactiloscopice, fotografia și probele biologice, polițistul de caz procedează la printarea din Registru a informării și la comunicarea acesteia către persoana în cauză.

(3) Printarea înștiințării, respectiv a informării, se realizează în două exemplare, din care primul se comunică persoanei care face obiectul DES, iar al doilea se păstrează de către polițistul de caz.

(4) Comunicarea înștiințării, respectiv a informării, se poate realiza:

a) fie personal de către polițistul de caz/polițistul operativ, situație în care persoana care face obiectul DES semnează de luare la cunoștință pe exemplarul nr. 2 al înștiințării, respectiv al informării, după caz;

b) fie prin intermediul serviciilor poștale/de curierat, prin scrisoare recomandată, situație în care avizul de primire a scrisorii recomandate, semnat de destinatar, sau refuzul de primire a acesteia ține loc de dovadă a îndeplinirii procedurii de comunicare.

(5) Prin excepție de la prevederile art. 14 alin. (2), comunicarea înștiințării respectiv a informării, se poate realiza cu ocazia verificărilor efectuate potrivit art. 14 alin. (1), atunci când persoana care face obiectul DES este identificată la adresa de domiciliu/reședință, situație în care procesul-verbal întocmit se prezintă șefului structurii, ulterior, pentru a stabili începerea activității de supraveghere.

(6) Cu ocazia înmânării informării potrivit alin. (4) lit. a), persoana este invitată la sediul structurii de poliție, în temeiul art. 31 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 218/2002, republicată, cu completările ulterioare, în vederea furnizării informațiilor prevăzute de art. 12 alin. (1) din lege.

**Art. 16** - (1) Cu ocazia primei prezentări la sediul structurii de poliție, polițistul de caz procedează la desfășurarea următoarelor activități:

a) informarea persoanei care face obiectul DES cu privire la prevederile legale și obligațiile ce-i revin acesteia, potrivit legii, pe parcursul activității de supraveghere;

b) fotografierea, prelevarea datelor dactiloscopice, precum și prelevarea probelor biologice a persoanei care face obiectul DES, în cazul în care acestea nu au fost preluate în cadrul altor proceduri legale sau dacă se constată schimbarea înfățișării acesteia;

c) solicitarea comunicării de către persoana care face obiectul DES a datelor prevăzute la art. 12 alin. (1) din lege;

d) întocmirea graficului de prezență.

(2) Activitățile prevăzute la alin. (1) lit. b) se realizează potrivit art. 11 alin. (3) din lege de către specialistul criminalist, la solicitarea polițistului de caz.

(3) Cu privire la activitățile desfășurate potrivit alin. (1), polițistul de caz întocmește un proces-verbal și implementează informațiile corespunzătoare în DES.

**Art. 17** - (1) Graficul de prezență prevăzut la art. 16 alin. (1) lit. d) se întocmește cu consultarea persoanei care face obiectul DES, în cuprinsul acestuia fiind completate datele calendaristice la care persoana care face obiectul DES urmează să se prezinte la sediul unității/structurii de poliție în vederea respectării obligațiilor prevăzute art. 12 alin. (1) din lege.

(2) Polițistul de caz înmânează persoanei care face obiectul DES un exemplar al graficului de prezență, pe bază de semnătură.

(3) Graficul de prezență se întocmește pe o perioadă minimă de 6 luni și se actualizează, dacă este cazul, la fiecare prezentare a persoanei la sediul unității/structurii de poliție, cu respectarea art. 12 alin. (1) din lege.

**Art. 18** – Pe parcursul activității de supraveghere polițistul de caz actualizează în Registrul, ori de câte ori se impune, informațiile prevăzute de art. 12 alin. (1) din lege.

**Art. 19** – (1) Polițistul de caz se deplasează la domiciliul/reședința sau imobilul unde locuiește efectiv persoana care face obiectul DES, în termenul prevăzut de lege, în vederea efectuării verificărilor prevăzute la art. 12 alin. (3) din lege.

(2) Cu avizul șefului nemijlocit/direct, frecvența verificărilor efectuate în temeiul art. 12 alin. (3) din lege se stabilește de polițistul de caz având în vedere mai multe criterii, cum ar fi:

a) fapta comisă de către persoana înscrisă în Registrul și pedeapsa aplicată;

b) modul de operare;

- c) antecedente penale ale persoanei înscrise în Registru;
- d) comportamentul pe timpul activității de supraveghere;
- e) modul de respectare a obligațiilor prevăzute de lege.

(3) În activitatea de verificare la domiciliu/reședință sau la imobilul unde locuiește efectiv persoana care face obiectul DES, polițistul de caz poate fi sprijinit de unul sau mai mulți polițiști din cadrul aceleiași unități/structuri.

(4) În mediul urban, polițistul de caz informează în scris polițistul de la formațiunile poliției de proximitate cu privire la persoanele înscrise în Registru care locuiesc pe raza de competență pentru ca acesta să sprijine activitatea de supraveghere prin furnizarea de date și informații de interes polițienesc.

(5) Cu privire la efectuarea verificărilor și rezultatul acestora, polițistul întocmește un proces-verbal, iar orice informații de interes obținute pentru activitatea de supraveghere sunt implementate în DES.

(6) Orice alte date de interes polițienesc obținute în urma desfășurării activităților prevăzute de lege și prezenta metodologie sunt implementate în bazele de date gestionate la nivelul Poliției Române;

**Art. 20** – (1) Dacă polițistul de caz este anunțat de către persoana care face obiectul DES despre intenția efectuării unei deplasări din localitatea de domiciliu mai lungi de 15 zile, acesta completează în DES datele comunicate potrivit art. 12 alin. (2) din lege.

(2) În situația în care anunțarea polițistului de caz potrivit alin. (1) se realizează verbal, acesta întocmește un proces-verbal, iar în situația în care anunțarea se realizează în scris, indiferent de mijlocul de transmitere, polițistul de caz procedează la înregistrarea documentului la secretariatul unității/structurii.

**Art. 21** – (1) Dacă în urma verificărilor efectuate la domiciliu/reședință/imobil potrivit art. 14 alin. (1), se constată că persoana nu mai locuiește la adresă și nu s-a putut stabili noua adresă, polițistul de caz continuă activitățile de verificare până la clarificarea situației imobilului la care aceasta locuiește efectiv și generează în Registru o alertă denumită „**Alerta 1 = Persoană cu adresă necunoscută/persoană care nu a fost găsită la adresă**”.

(2) Alerta prevăzută la alin. (1) este vizibilă oricărui polițist operativ.

**Art. 22** – (1) Polițistul operativ care legitimează o persoană, care figurează ca fiind înscrisă în Registru și cu privire la care a fost generată o „**Alerta 1 - Persoană cu adresă necunoscută/persoană care nu a fost găsită la adresă**”, procedează la efectuarea următoarelor activități:

- a) solicită persoanei legitimate date privind adresa unde locuiește, locul de muncă, numărul de telefon sau orice alte date care pot fi utile activității de supraveghere;
- b) contactează polițistul de caz/unitatea/structura de poliție pentru a informa și a obține, după caz date suplimentare cu privire la persoana care face obiectul DES;
- c) după stabilirea adresei la care persoana locuiește, în funcție de existența mențiunii că datele biometrice au fost sau nu preluate anterior în cadrul altei proceduri legale, polițistul completează *înștiințarea sau informarea*, după caz, și o remite sub semnătura persoanei, cu respectarea art. 15 alin. (3) și alin. (4) lit. a);

d) întocmește un proces-verbal cu privire la aspectele constatate, informațiile obținute și activitățile desfășurate.

(2) Structura de poliție/polițistul operativ care a realizat legitimarea potrivit alin. (1) remite, de îndată, polițistului de caz, exemplarul nr. 2 al înștiințării, respectiv informării, precum și procesul-verbal întocmit.

**Art. 23** – (1) După primirea documentelor prevăzute la art. 22 alin. (2), polițistul de caz procedează fie la trimiterea DES către structura competentă teritorial, potrivit art. 14 alin. (3), atunci când s-a stabilit în mod concret că persoana înscrisă în Registru locuiește la altă adresă, fie continuă activitatea de supraveghere a persoanei.

(2) Atunci când există suspiciuni că persoana legitimată potrivit art. 22 alin. (1) a comunicat date și informații eronate, polițistul de caz solicită efectuarea unor verificări suplimentare de către unitatea de poliție pe raza căreia se află imobilul a cărui adresă a fost indicată de către aceasta, pentru stabilirea situației de fapt.

(3) În cazul în care se stabilește în mod concret că persoana legitimată potrivit art. 22 alin. (1) locuiește la altă adresă, polițistul de caz trimite DES, cel mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile, către unitatea/structura de poliție competentă teritorial, care preia și continuă activitatea de supraveghere conform prezentei metodologii.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), documentele întocmite anterior în cadrul DES, constituite în mapa de caz prevăzută la art. 39, sunt trimise unității/structurii competente teritorial să efectueze activitatea de supraveghere.

(5) Cu ocazia primirii documentelor prevăzute la art. 22 alin. (2), polițistul de caz implementează informațiile corespunzătoare în DES și anulează alerta generată potrivit art. 21 alin.(1).

**Art. 24** – (1) În situația în care persoana înștiințată nu se prezintă la sediul unității de poliție în termenul de 5 zile lucrătoare de la primirea înștiințării, polițistul de caz generează o alertă în Registru, denumită „**Alerta 2 = Persoană notificată (care nu s-a prezentat la sediul poliției)**”.

(2) Alerta prevăzută la alin. (1) este vizibilă oricărui polițist operativ.

**Art. 25** – (1) Polițistul operativ care legitimează o persoană, care figurează ca fiind înscrisă în Registru și cu privire la care a fost generată o „**Alerta 2 = Persoană notificată (care nu s-a prezentat la sediul poliției)**”, procedează la efectuarea următoarelor activități:

a) conduce persoana la sediul poliției pentru efectuarea activităților prevăzute la art. 11 alin. (3) din lege;

b) solicită persoanei legitimate date privind adresa unde locuiește, locul de muncă, numărul de telefon sau orice alte date care pot fi utile activității de supraveghere;

c) contactează polițistul de caz/unitatea/structura de poliție pentru a informa și a obține, după caz date suplimentare cu privire la persoana care face obiectul DES;

d) solicită sprijin structurii de criminalistică, în vederea preluării datelor biometrice, iar în cazul în care este necesar, persoana este condusă la sediul celei mai apropiate unități/structuri de poliție unde această activitate se poate realiza;

e) întocmește un proces-verbal cu privire la aspectele constatate, informațiile obținute și activitățile desfășurate;

(2) Structura de poliție/polițistul operativ care a realizat legitimarea remite polițistului de caz, de îndată, procesul-verbal întocmit.

(3) Cu ocazia primirii documentelor prevăzute la alin. (2), polițistul de caz implementează informațiile corespunzătoare în DES, anulează alerta generată potrivit art. 24 alin. (1) și continuă activitatea de supraveghere.

**Art. 26** – (1) În situația în care pe parcursul activității de supraveghere, polițistul de caz constată sau este sesizat cu privire la faptul că persoana care face obiectul DES nu respectă prevederile art. 12 alin. (1) și (2) din lege, acesta procedează la efectuarea de verificări în vederea stabilirii situației de fapt și întocmește un proces-verbal de constatare a încălcării obligațiilor, al cărui model este prevăzut în **Anexa nr. 7**.

(2) În funcție de rezultatul verificărilor, dacă se stabilește că persoana înscrisă în Registru a încălcat una dintre obligațiile prevăzute de lege, polițistul de caz generează o alertă în Registru, denumită „**Alerta 3 = Persoană care a încălcat obligațiile legale**”.

(3) Alerta prevăzută la alin. (2) este vizibilă oricărui polițist operativ.

**Art. 27** – (1) Polițistul operativ care legitimează o persoană, care figurează ca fiind înscrisă în Registru și cu privire la care a fost generată o „**Alerta 3 = Persoană care a încălcat obligațiile legale**”, procedează la efectuarea următoarelor activități:

a) solicită persoanei legitimate date privind adresa unde locuiește, locul de muncă, numărul de telefon sau orice alte date care pot fi utile activității de supraveghere;

b) contactează polițistul de caz/unitatea/structura de poliție pentru a informa și a obține, după caz date suplimentare cu privire la persoana care face obiectul DES;

c) întocmește un proces-verbal cu privire la aspectele constatate, informațiile obținute și activitățile desfășurate;

(2) Structura de poliție/polițistul operativ care a realizat legitimarea remite polițistului de caz, de îndată, procesul-verbal întocmit.

(3) După primirea documentelor prevăzute la alin. (2), polițistul de caz implementează informațiile corespunzătoare în DES și procedează la:

a) anularea alertei, dacă motivele care au stat la baza introducerii acesteia nu mai subzistă;

b) menținerea alertei pe perioada în care persoana nu își respectă obligațiile.

**Art. 28** – (1) Prin excepție de la prevederile art. 22, art. 25 și art. 27, polițistul operativ care desfășoară activități de lucru cu publicul și care, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, verifică o persoană care figurează ca fiind înscrisă în Registru și cu privire la care a fost generată una dintre alertele prevăzute la art. 21, art. 24 și art. 26, prin Centrul Operațional/Serviciul Dispecerat/personal de serviciu/similar, solicită sprijin structurilor de poliție competente teritorial în vederea punerii în aplicare a prevederilor prezentei metodologii.

(2) Alertele prevăzute la art. 21, art. 24 și art. 26 sunt vizibile tuturor polițiștilor, prin portalul InterID sau în cadrul Registrului, și au rolul de a informa cu privire la activitățile obligatorii de efectuat potrivit art. 22, art. 25 și art. 27, după caz.

**Art. 29** – În situația în care pe parcursul activității de supraveghere rezultă date și indicii privind comiterea infracțiunii prevăzute de art. 21 din lege, polițistul de caz procedează conform prevederilor *Codului de procedură penală* și celor ale *Ordinului M.A.I. – P.Î.C.C.J. nr. 56/12/C/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea, evidența unitară, circuitul sesizărilor penale și coordonarea administrativă a activităților dispuse organelor de poliție de către procuror.*

**Art. 30** – (1) În situația în care la sediul unei unități/structuri de poliție se prezintă o persoană înscrisă în Registru care comunică faptul că își stabilește locuința pe raza acelei unități/structuri, polițistul la care se prezintă persoana întocmește un proces-verbal sau înregistrează solicitarea, după caz, și informează conducătorul unității/structurii despre aceasta.

(2) Șeful unității/structurii dispune efectuarea de verificări, în termen de 3 zile, cu privire la veridicitatea informațiilor comunicate de către persoana înscrisă în Registru, iar în cazul în care informațiile se confirmă, dispune informarea polițistului de caz în vederea declinării DES către această unitate/structură de poliție. Prevederile art. 14 alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

(3) Polițistul de caz informat potrivit alin. (2) procedează la declinarea, de îndată, a DES către noua unitate/structură de poliție competentă teritorial să efectueze activitatea de supraveghere.

(4) După primirea DES, noua unitate/structură de poliție continuă activitatea de supraveghere conform prevederilor prezentei metodologii, iar noul polițist de caz completează câmpurile predefinite din Registru referitoare la datele sale de contact.

**Art. 31** – La scoaterea persoanei din Registru, potrivit art. 10 din lege, polițistul de caz încheie activitatea de supraveghere și clasează documentele întocmite pe parcursul activității.

## **Secțiunea a II-a**

### **Supravegherea persoanelor înscrise în Registru prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. b) și c) din Legea nr. 118/2019**

**Art. 32** - (1) În situația persoanelor prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. b) și c) din lege, DES se trimite unității/structurii de poliție competente teritorial potrivit art. 4, în funcție de adresa persoanei înscrise în Registru atunci când aceasta este cunoscută sau este menționată în comunicările autorităților judiciare din alte state.

(2) În situația în care adresa persoanei înscrise în Registru nu este cunoscută sau comunicarea nu prevede domiciliul/reședința unde locuiește sau urmează să locuiască persoana pe teritoriul României, DES este atribuit conform prevederilor art. 6 alin. (3) din prezenta metodologie.

**Art. 33** – (1) În vederea stabilirii adresei la care persoana despre care s-a primit comunicarea urmează să locuiască pe teritoriul României, respectiv a datelor de contact, a mijlocului de transport folosit, a perioadei de ședere în România sau a oricăror alte date de interes, polițistul de caz solicită date suplimentare în statul care a emis comunicarea, prin intermediul canalelor de cooperare polițienească internațională.

(2) Dacă în urma schimbului de informații realizat potrivit alin. (1) a fost stabilită o adresă de pe teritoriul României unde persoana despre care s-a primit comunicarea urmează să locuiască efectiv, polițistul de caz solicită efectuarea de verificări și investigații la această adresă, prin intermediul

structurii teritoriale de poliție competente, pentru a obține date suplimentare necesare activității de supraveghere.

(3) Dacă în urma verificărilor efectuate potrivit alin. (2) nu s-a putut stabili adresa unde urmează să locuiască persoana pe teritoriul României, polițistul de caz generează în Registrul „**Alerta 1 = Persoană cu adresă necunoscută/persoană care nu a fost găsită la adresă**”.

(4) Direcția de Investigații Criminale continuă efectuarea verificărilor în cadrul DES, în cazul persoanelor pentru care nu s-a putut stabili, în urma verificărilor efectuate potrivit art. 33 alin. (2), reședința sau imobilul în care locuiește efectiv.

(5) În situația în care, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, polițistul operativ legitimează o persoană dintre cele prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. b) și c) din lege cu privire la care a fost generată a alertă potrivit alin. (3), acesta procedează potrivit art. 22.

**Art. 34** – Dacă în urma verificărilor efectuate potrivit art. 33 alin. (2) se stabilește adresa persoanei înscrise în Registrul, Direcția de Investigații Criminale transmite DES unității teritoriale pe raza căreia se află imobilul în care persoana care face obiectul DES locuiește efectiv.

**Art. 35** – (1) Polițistul de caz căruia i-a fost repartizat un DES conform art. 32, procedează conform prevederilor art. 14 – 31.

(2) Polițistul de caz, trimestrial, efectuează verificări în bazele de date sau prin intermediul canalelor de cooperare polițienească internațională ori al instituțiilor din sistemul de apărare, ordine publică, siguranță națională și justiție sau a instituțiilor publice ale administrației centrale și locale, pentru a obține date referitoare la persoana înscrisă în Registrul.

### **Secțiunea III**

#### **Alte prevederi specifice aplicabile în activitatea de supraveghere**

**Art. 36** – În activitatea de supraveghere, polițistul de caz poate solicita introducerea unor semnalări în Sistemul Informatic Național de Semnalări sau în Sistemul de Informații Schengen potrivit regimului juridic aplicabil acestora.

**Art. 37** – În vederea prevenirii și combaterii criminalității transfrontaliere, în cazul în care există date și informații că persoanele înscrise în Registrul urmează să se deplaseze pe teritoriul altor state membre ale Uniunii Europene sau state terțe, luând în considerare riscul recidivei persoanelor care au comis fapte de natură sexuală, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, prevăzute și pedepsite de legea penală, polițistul de caz informează autoritățile polițienești din statele respective, prin intermediul canalelor de cooperare internațională.

**Art. 38** - (1) Pe parcursul perioadei în care persoana înscrisă în Registrul se află sub efectul unei măsuri privative de libertate, internată medical, încarcerată pe teritoriul altui stat sau părăsește teritoriul României stabilindu-și domiciliul sau reședința în alt stat, temporar sau *definitiv*, activitatea de supraveghere continuă doar cu privire la acele activități care nu presupun contactul direct cu persoana în cauză sau efectuarea vizitelor la domiciliu/reședință/imobil.

(2) Polițistul de caz întocmește un referat în care prezintă situația constatată și propune suspendarea activității de supraveghere. Referatul se supune aprobării șefului structurii, iar în cazul aprobării acestuia polițistul de caz implementează informațiile corespunzătoare în DES cu privire la suspendarea activității de supraveghere și motivul care a stat la baza acestei măsuri. Pe perioada suspendării DES figurează în Registru cu statusul „suspendat”.

(3) La încetarea situațiilor de fapt care au determinat suspendarea, activitatea de supraveghere este reluată, iar polițistul de caz face mențiunile necesare în DES.

**Art. 39** - (1) Documentele privind activitatea de supraveghere se introduc într-un dosar denumit mapă de caz.

(2) Pe coperta dosarului prevăzut la alin. (1) se înscrie numărul de înregistrare al DES în Registru, care devine și numărul mapei de caz.

(3) Mapa de caz se predă șefului structurii de poliție, pentru a fi redistribuită unui alt polițist, atunci când polițistul de caz încetează să își mai desfășoare activitatea în respectiva structură.

(4) Mapa de caz se înaintează unității/structurii de poliție la care a fost declinat DES, potrivit art. 14 alin. (3), sau se clasează atunci când persoana a fost scoasă din evidența Registrului potrivit art. 10 alin. (2) din lege.

(5) Fișa generală a persoanei înscrise în Registru se păstrează în format letric în mapa de caz și în format electronic în Registru.

## **CAPITOLUL IV**

### **Organizarea și desfășurarea activităților de colectare a datelor biometrice de către structurile criminalistice**

**Art. 40** – (1) Înainte de colectarea datelor biometrice, persoana care face obiectul DES este verificată în bazele de date AFIS, NBIS, IMAGETRAK și Sistemul Național de Date Genetice Judiciare, pentru a verifica dacă sunt implementate amprente papilare, fotografia și profilul genetic ale acesteia.

(2) Dacă persoana care face obiectul DES figurează cu toate cele trei tipuri de date biometrice introduse în bazele de date menționate la alin. (1), aceasta este doar fotografiată, cu respectarea prevederilor art. 11 alin. (3) din lege.

(3) Dacă persoana care face obiectul DES nu are înregistrate în bazele de date toate cele trei tipuri de date biometrice, se procedează la prelevarea/fotografierea/recoltarea doar a acelor tipuri de date care nu sunt introduse în bazele de date menționate la alin. (1).

**Art. 41** - Colectarea probelor biologice în vederea obținerii și introducerii profilului genetic în Sistemul Național de Date Genetice Judiciare se realizează în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările și completările ulterioare, cu cele ale Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 25/2011, precum și cu cele ale *Procedurii Specifice de Inspecție, cod PSI 04-10 „Recoltarea probelor biologice model de comparație”*, elaborată de către Institutul Național de Criminalistică.

**Art. 42** – (1) Secțiunile intitulate „*Date personale*” și „*Persoana care a completat fișa/Recoltat probele*” precum și rubrica „*Introducere în B.D.C.P.*” din cadrul „Fișei date personale condamnat” și al „Fișei date personale - Suspect” se completează de către polițiștii din cadrul Serviciului Criminalistic, cu atribuții pe linia utilizării și valorificării bazei de date cu caracter personal a Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, conform *Instrucțiunii de lucru privind organizarea și utilizarea Sistemului Național de Identificare Biometrică (NBIS) COD IL 02-14*. Pentru persoanele ce fac obiectul Legii nr. 118/2019, câmpul „*OBSERVAȚII*” al acestei fișe, se completează cu mențiunea „*L118*”.

(2) Rubrica „*Introducere în SNDGJ*” din cadrul fișelor prevăzute la alin. (1) se completează de către personalul Institutului Național de Criminalistică.

(3) Rubrica „*Cod de bare SNDGJ*” din cadrul fișelor prevăzute la alin. (1) se completează de către polițiștii din cadrul Serviciului Criminalistic.

(4) Probele biologice recoltate se transmit la Institutul Național de Criminalistică în cel mult 30 de zile de la data recoltării.

**Art. 43** – (1) Dacă în urma verificărilor efectuate se constată că persoana care face obiectul DES nu figurează în baza de date a sistemului AFIS, se procedează la întocmirea *fișei tip AFIS*, pe care se prelevează impresiunile digitale și palmare și se completează corespunzător rubricile acesteia.

(2) Fișa dactiloscopică întocmită este introdusă, de îndată, în baza de date a sistemului AFIS, pe fluxul de lucru corespunzător, iar ID-ul AFIS este completat în aplicația NBIS, în câmpul aferent.

(3) Verificarea impresiunilor papilare, dispunerea și întocmirea fișei dactiloscopice, precum și introducerea acesteia în baza de date a sistemului AFIS se efectuează în conformitate cu *Instrucțiunea de lucru privind utilizarea Sistemului AFIS și funcționarea cartotecilor dactiloscopice cod IL-02-01* și cu *Instrucțiunea de lucru privind amprentarea persoanelor și cadavrelor, cod IL-02-06*, documente elaborate de Institutul Național de Criminalistică.

**Art. 44** – (1) Dacă în urma verificărilor efectuate se constată că persoana nu este înregistrată în NBIS, se procedează la întocmirea „*Fișei NBIS Persoană Condamnat/Suspect*”, polițistul din cadrul structurii care dispune fotografierea persoanei completează cu majuscule datele solicitate în capitolul I („*Date Personale și Judiciare*”) și semnează pentru conformitatea acestora, iar polițistul criminalist care efectuează fotografierea, completează datele de la capitolul II - „*Descriere fizică*” de pe fișa NBIS;

(2) Specialistul criminalist efectuează fotografiile anual sau cu ocazia constatării schimbării înfățișării persoanei;

(3) Polițiștii din cadrul structurilor criminalistice, cu drept de înregistrare/ actualizare a datelor în NBIS pe fluxul de lucru Condamnat/Suspect, după primirea fișelor tip și a fotografiilor, înregistrează/actualizează datele și fotografiile, conform *Instrucțiunii de lucru privind organizarea și utilizarea Sistemului Național de Identificare Biometrică (NBIS) COD IL 02-14*, completând inclusiv ID-ul AFIS la câmpul aferent.

## **CAPITOLUL V**

### **Dispoziții finale**

**Art. 45** – Organele de poliție colaborează cu instituțiile din sistemul de apărare, ordine publică, siguranță națională și justiție sau cu instituțiile publice și organele de specialitate ale administrației publice centrale și locale, cu alte structuri din cadrul Poliției Române și M.A.I., precum și cu persoane fizice și juridice care ar putea oferi informații cu privire la persoanele înscrise în Registru.

**Art. 46** – (1) În vederea îndeplinirii sarcinilor ce revin organelor de poliție cu privire la respectarea de către persoanele înscrise în Registru a obligațiilor ce le revin, toți polițiștii din cadrul Poliției Române au obligația de a verifica, cu ocazia legitimării unei persoane în cadrul activităților specifice, dacă aceasta este înscrisă în Registru.

(2) Verificarea poate fi realizată prin intermediul Registrului sau al portalului InterID, atât de la o stație desktop/laptop cât și din teren cu ajutorul stațiilor de emisie/recepție sau a tabletelor.

**Art. 47** - Structurile de analiză a informațiilor au acces la datele din Registru în scopul realizării produselor analitice, potrivit competenței materiale și teritoriale, în vederea acordării de suport structurilor de poliție, la solicitarea acestora.

**Art. 48** – Conducerea inspectoratelor de poliție județene, respectiv a Direcției Generale de Poliție a Municipiului București răspund de punerea în aplicare a prevederilor prezentei metodologii.

**Art. 49** – Unitățile sau subunitățile de poliție ierarhic superioare pot prelua supravegherea unor persoane care locuiesc pe raza de competență, cu avizul șefului unității.

**Art. 50** – Coordonarea activității de supraveghere la nivel național se realizează de către Direcția de Investigații Criminale din cadrul Inspectoratului General al Poliției Române, iar la nivel teritorial de către serviciile de investigații criminale din cadrul inspectoratelor județene de poliție/Direcției Generale de Poliție a Municipiului București.

**Art. 51** – (1) Anexele nr. 1-7 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

(2) Direcția de Investigații Criminale din cadrul Inspectoratului General al Poliției Române elaborează/actualizează eventuale modele ale documentelor utilizate de către organele de poliție în activitatea de supraveghere a persoanelor înscrise în Registru.

**R O M Â N I A**  
**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN \_\_\_\_\_**  
**POLIȚIA MUN./ORAS/POST POLIȚIE \_\_\_\_\_**

**NESECRET**  
**Localitatea**  
 Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_

## **F I Ș A G E N E R A L Ă <sup>1</sup>**

### **a persoanei înscrise în Registru**

**FOTO**

<b>NUME, PRENUME</b>	
CNP	
Data și locul nașterii	
Părinți	
Domiciliu	
Reședință	
Cetățenie	
<b>ACT DE IDENTITATE</b> Seria - Număr	
<b>INFRAȚIUNEA</b> Încadrarea juridică	
<b>DATA înscrierii în Registru</b>	
<b>DATE</b> <b>privind comunicarea primită de la</b> <b>AUTORITATEA COMPETENTĂ</b>	.....
<b>DOMICILIU/REȘEDINȚA ACTIVĂ</b>	.....
<b>Profesia, meseria, activitatea desfășurată</b>	
<b>Mijloace de existență</b>	

<sup>1</sup>Fișa destinată polițistului responsabil DES

<b>Persoane minore, în vârstă, cu dizabilități sau vulnerabile cu care locuiesc sau cu care a intrat în contact în mod direct și sistematic</b>	
<b>Unitățile de învățământ școlar sau preșcolar, taberele de copii, spitalele de copii sau orice loc frecventat în mod preponderent de copii în care a avut acces în această perioadă</b>	
<b>Istoric adrese</b>	
<b>Mențiune despre amprente</b>	
<b>Mențiune despre ADN</b>	
<b>Modalitatea de comunicare</b>	
<b>STRUCTURA DE POLIȚIE COMPETENTĂ</b>	.....
<b>POLIȚIST DE CAZ</b> Date de contact	
<b>ALERTE</b>	

CONFIDENȚIAL!

ATENȚIE! Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile legislației privind protecția datelor cu caracter personal



**R O M Â N I A**  
**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN \_\_\_\_\_**  
**POLIȚIA MUN./ORAS/POST POLIȚIE \_\_\_\_\_**

**NESECRET**  
**Localitatea**  
 Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_

**F I Ș A S I N T E Z Ă<sup>1</sup>**  
**a persoanei înscrise în Registru**

**FOTO**

<b>NUME, PRENUME</b>	
CNP	
Data și locul nașterii	
Părinți	
Domiciliu	
Reședință	
Cetățenie	
<b>ACT DE IDENTITATE</b>	
Seria - Număr	
<b>INFRAȚIUNEA</b>	
Încadrarea juridică	
<b>DATA înscrierii în Registru</b>	
<b>Mențiuni privind existența în sistem a datelor criminalistice</b>	.....
<b>DOMICILIU/REȘEDINȚA ACTIVĂ</b>	....
<b>STRUCTURA DE POLIȚIE COMPETENTĂ</b>	.....
<b>POLIȚIST DE CAZ</b>	
Date de contact	
<b>ALERTE</b>	

<sup>1</sup>Fișa destinată tuturor polițiștilor operativi

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN \_\_\_\_\_**  
**POLIȚIA MUN./ORAȘ/POST POLIȚIE \_\_\_\_\_**

**NESECRET**  
**Localitatea \_\_\_\_\_**  
**Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_**  
**Ex. nr. \_\_\_\_\_**

## GRAFIC

de prezență<sup>1</sup> la sediul organului de poliție a \_\_\_\_\_ ,  
 persoană înscrisă în *Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au  
 comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor*  
 conform prevederilor Legii nr. 118/2019

Nr.crt.	Data prezentării	Semnătură polițist	Semnătură persoană	Observații
1				
2				
3				
4				
5				
....	.....	.....	.....	

### Organ de poliție

*Grad, nume și prenume*

<sup>1</sup> În conformitate cu prevederile legii nr.118/2019, art. 12 alin. (1), persoana înscrisă în Registrul este obligată să se prezinte periodic la organele de poliție, dar nu mai târziu de o dată la 3 luni pentru a comunica informații relevante conform art.12 alin.(1) lit.a)-f) din lege.

CONFIDENȚIAL!

ATENȚIE! Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile legislației privind protecția datelor cu caracter personal

**R O M Â N I A**  
**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN \_\_\_\_\_**  
**POLIȚIA MUN./ORAS/POST POLIȚIE \_\_\_\_\_**

**NESECRET**  
**Localitatea**  
 Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_  
 Ex.nr. \_\_\_\_\_

**C ă t r e,**

**Nume și Prenume** \_\_\_\_\_

Domiciliat / cu reședința în \_\_\_\_\_

Str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, scara \_\_\_\_\_, etaj \_\_\_\_\_, ap \_\_\_\_\_,  
 sector/județ \_\_\_\_\_, țara \_\_\_\_\_

În conformitate cu prevederile **art. 11 alin. (6) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare**, vă comunicăm următoarele:

La data de \_\_\_\_\_, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (1) lit. a), b), c) (*după caz*) din Legea nr. 118/2019, ați fost înscris în *Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor*, și vă informăm că datele dumneavoastră cu caracter personal vor fi prelucrate în scopul prevenirii și combaterii faptelor de natură sexuală, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, prevăzute și pedepsite de legea penală, precum și pentru a evita riscul recidivei.

Conform prevederilor art. 12 alin. (1) din Legea nr. 118/2019, persoanele înscrise în Registru au obligația de a se prezenta periodic la organele de poliție pe raza cărora domiciliază sau își au reședința, dar nu mai târziu de o dată la 3 luni, pentru a comunica acestora informații relevante referitoare la:

- a) profesia, meseria sau activitatea pe care o desfășoară;
- b) mijloacele de existență;
- c) persoanele minore, în vârstă, cu dizabilități sau vulnerabile cu care locuiesc sau cu care au intrat în contact în mod direct și sistematic;
- d) unitățile de învățământ școlar sau preșcolar, taberele de copii, spitalele de copii sau orice loc frecventat în mod preponderent de copii în care au avut acces în această perioadă;
- e) adresa unde locuiesc;
- f) modalitatea de comunicare cu organele de poliție.

Totodată, conform prevederilor art. 12 alin. (2) din Legea nr. 118/2019, persoanele înscrise în Registru au obligația :

- a) de a anunța, în prealabil, organul de poliție pe raza căruia locuiesc, în cazul intenției efectuării oricăror deplasări din localitatea de domiciliu mai lungi de 15 zile, inclusiv cu privire la localitatea de destinație, scopul deplasării, perioada de deplasare și mijlocul de transport folosit;
- b) de a se prezenta la organul de poliție pe raza căruia își stabilesc locuința pentru a comunica despre aceasta și a fi luate în evidență, în termen de cel mult 3 zile.

**ORGAN DE POLIȚIE**

*Grad, nume și prenume*

CONFIDENȚIAL!

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN \_\_\_\_\_**  
**POLIȚIA MUN./ORAS/POST POLIȚIE \_\_\_\_\_**

**NESECRET**  
**Localitatea \_\_\_\_\_**  
 Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_  
 Ex.nr. \_\_\_\_\_

*Către,*

**Nume și Prenume \_\_\_\_\_**

Domiciliat / cu reședința în

Municipiu, Oraș, Comună, Sat \_\_\_\_\_

Str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, scara \_\_\_\_\_, etaj \_\_\_\_\_, ap \_\_\_\_\_,  
 sector/județ \_\_\_\_\_, țara \_\_\_\_\_

În conformitate cu prevederile **art. 11 alin. (5) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare**, vă comunicăm următoarele:

La data de \_\_\_\_\_, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (1) lit. a), b), c) (*după caz*) din Legea nr. 118/2019, ați fost înscris în *Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor* și aveți obligația prevăzută la art. 11 alin. (4) din Legea nr. 118/2019, ca în termen de 5 zile lucrătoare de la înștiințare, să vă prezentați la sediul<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ în vederea fotografierii, prelevării datelor dactiloscopice și prelevării probelor biologice.

Totodată, vă informăm că datele dumneavoastră cu caracter personal vor fi prelucrate în scopul prevenirii și combaterii faptelor de natură sexuală, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, prevăzute și pedepsite de legea penală, precum și pentru a evita riscul recidivei.

**ORGAN DE POLIȚIE**

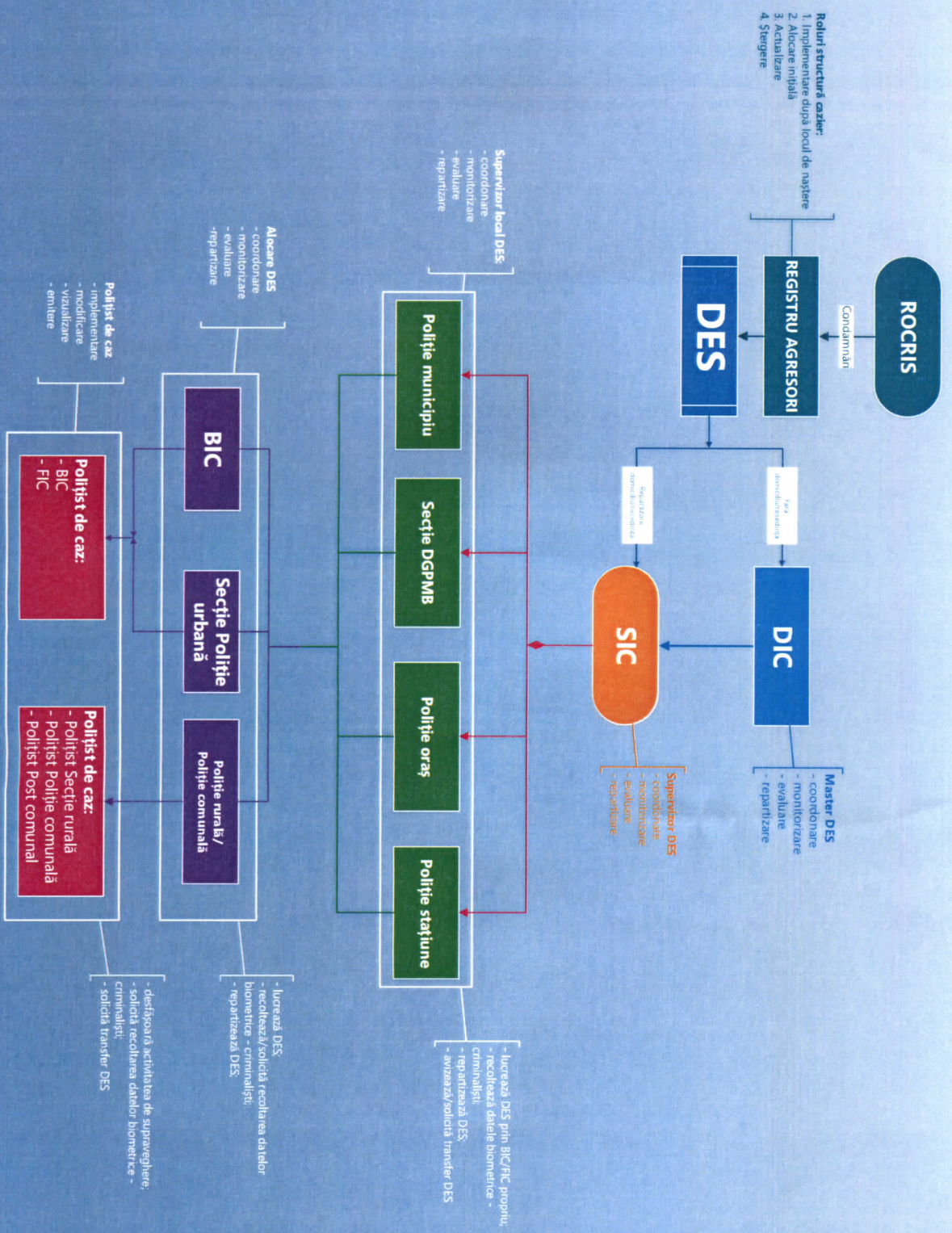
*Grad, nume și prenume*

<sup>1</sup> Structura de poliție competentă teritorial pentru persoanele de la art. 2 alin.(1) lit. a) sau cea mai apropiată unitate de poliție pentru persoanele de la art. 2 alin.(1) lit. b) și c)

CONFIDENȚIAL!

ATENȚIE! Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile legislației privind protecția datelor cu caracter personal

# Circuitul DES și rolurile structurilor de poliție



**R O M Â N I A**  
**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN \_\_\_\_\_**  
**POLIȚIA MUN./ORAȘ/POST POLIȚIE \_\_\_\_\_**

## **PROCES-VERBAL**

Anul \_\_\_\_\_, luna \_\_\_\_\_, ziua \_\_\_\_\_, în \_\_\_\_\_.

Grad, nume, prenume \_\_\_\_\_, din cadrul \_\_\_\_\_.

Azi, data de mai sus, având în vedere faptul că, în baza prevederilor art. 2, alin. (1) lit. a), b), c) (după caz) din Legea nr.118/2019, \_\_\_\_\_ este înscris în *Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor*, precum și obligațiile prevăzute de art. 12 alin. (1) și alin. (2) al aceleiași legi, am procedat la efectuarea de verificări cu privire la modul de respectare a acestor obligații, ocazie cu care am constatat următoarele:

---

---

---

---

---

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal într-un singur exemplar.

**ORGAN DE POLIȚIE,**

Grad, nume, prenume

